

PLAN MANAGERIAL
2024-2029
Prof. univ. dr Vasile Gherheș

Acest plan managerial este conceput în conformitate cu Legea educației naționale nr. 199/2023, aliniindu-se cu misiunea, obiectivele și principiile Universității Politehnica Timișoara (UPT) și CARTEI UPT, precum și cu responsabilitățile specifice, atribuțiile și reglementările Departamentului. Obiectivele esențiale ale acestui plan includ promovarea unui mediu de lucru caracterizat prin responsabilitate individuală și încurajarea colaborării eficiente în echipă. Cred cu tărie că, pentru a aduce această viziune la viață și pentru a propulsa departamentul înainte, este crucial ca membrii Departamentului de Comunicare și Limbi Străine (DCLS) să fie activ implicați atât în procesele decizionale, cât și în amplificarea performanțelor științifice și a calității predării.

Rolul directorului de departament se concentrează pe gestionarea eficientă a activităților didactice și de cercetare, precum și a resurselor umane, financiare și infrastructurale. Planul managerial pentru perioada 2024-2029 are ca obiectiv principal consolidarea realizărilor colectivului de cadre didactice din DCLS, menținerea și extinderea activităților curente și pregătirea terenului pentru progrese viitoare. Prin contribuția structurilor nou-constituite, vom explora noi direcții de evoluție a departamentului și vom urmări atingerea următoarelor obiective (fără a ne limita la acestea), după cum urmează:

1. Obiective privind activitatea didactică

Optimizarea și eficientizarea procesului didactic și corelarea acestuia cu standardele de calitate

- ✓ Optimizarea procesului didactic prin adaptarea continuă a disciplinelor la cerințele specializărilor din UPT, accentuând în special disciplinele gestionate de FSC;
- ✓ Corelarea conținutului și formatului fișelor disciplinelor cu standardele de calitate din UPT și cerințele pieței muncii;
- ✓ Optimizarea conținuturilor fișelor disciplinelor pentru evitarea suprapunerii tematicii predate cu conținutul altor discipline din planurile de învățământ;
- ✓ Actualizarea periodică a planului de învățământ prin consultarea specialiștilor din domeniu, inclusiv a absolvenților de succes ai FSC;
- ✓ Stabilirea normelor didactice în conformitate cu legislația în vigoare și repartizarea acestora în funcție de competențele cadrelor didactice, standardele interne și ARACIS;
- ✓ Identificarea / atragerea de finanțări (granturi, contracte, sponsorizări etc.) prin care să se asigure dotările necesare utilizării tehnologiilor informaționale și de comunicare modernă în procesul de învățământ;
- ✓ Urmărirea perfecționării continue a cadrelor didactice și sprijinirea adoptării de metode inovative de predare, corelate cu necesitățile programelor de studiu deservite, dar și cu planurile individuale de carieră ale titularilor;
- ✓ Susținerea cadrelor didactice în direcția publicării de materiale didactice în format clasic și de materiale electronice pentru programele de licență, master și pentru forma de învățământ la distanță (platforma cv.upt.ro);
- ✓ Extinderea utilizării instrumentelor digitale și a platformelor de învățare online pentru a spori accesibilitatea și interactivitatea cursurilor.

2. Obiective privind activitatea de cercetare științifică

Corelarea activităților de cercetare cu standardele de calitate

- ✓ Actualizarea planului strategic de publicare pentru anii următori ținând cont și de recomandările comisiei de calitate;
- ✓ Evaluarea potențialului de cercetare din departament și propunerea de activități pentru îmbunătățirea acestuia;
- ✓ Identificarea de noi baze de date internaționale pentru sporirea vizibilității și impactului cercetării pentru publicațiile existente în cadrul departamentului (Buletin Științific-Seria Limbi Moderne, volumul conferinței - Professional Communication and Translation Studies);
- ✓ Creșterea numărului de lucrări științifice publicate de cadrele didactice, în concordanță cu disciplinele predate și standardele CNATDCU, specifice domeniilor de specializare.

Eficientizarea activităților de cercetare

- ✓ Concentrarea colectivelor de cercetare în jurul unor teme majore care se înscriu în domeniul disciplinelor predate și care sprijină programele de studii în care activează cadrele didactice din Departament, pe de o parte, iar, pe de altă parte, anticiparea unor direcții de cercetare noi care să pregătească susținerea unor posibile programe de studii viitoare;
- ✓ Urmărirea randamentului echipelor de cercetare (număr de articole, volume, alte rezultate, impact) și consilierea cadrelor didactice cu privire la sporirea relevanței cercetării pentru comunitatea academică și pentru mediul socio-economic;
- ✓ Corelarea direcțiilor de cercetare cu liniile de finanțare disponibile pentru susținerea cercetării;
- ✓ Susținerea performanței cercetării prin atragerea de fonduri din contracte de cercetare;
- ✓ Consilierea cadrelor didactice în vederea înregistrării pe platforme care să le sporească gradul de vizibilitate și impactul cercetării (Thomson Web of Knowledge, Scopus, Erih Plus, Google Scholar etc.).

Diseminarea rezultatelor cercetărilor individuale și colective ale membrilor DCLS

- ✓ Încurajarea diseminării rezultatelor cercetării în cadrul manifestărilor științifice organizate la nivelul departamentului, la conferințe de specialitate din țară și străinătate și prin alte modalități;
- ✓ Identificarea oportunităților de publicare a rezultatelor cercetărilor în jurnale de renume în domeniu, cu factor mare de impact, sau cu diseminare largă, respectiv la edituri de prestigiu;
- ✓ Continuarea tradiției de organizare de manifestări științifice și încurajarea organizării de manifestări științifice noi (conferința Professional Communication and Translation Studies, organizarea de manifestări științifice în domeniile științelor comunicării, traductologiei, didacticii limbilor străine etc.);
- ✓ Susținerea publicării revistelor existente în cadrul departamentului (Buletin Științific-Seria Limbi Moderne, volumul conferinței – Professional Communication and Translation Studies etc.) și analizarea oportunității înființării unui jurnal pe domeniul științelor comunicării;
- ✓ Oferirea de sprijin logistic pentru organizarea de evenimente care să conducă la o mai bună vizibilitate a DCLS și FSC.

Impulsionarea activității de cercetare prin granturi, atât în programele naționale, cât și în cele internaționale

- ✓ Încurajarea participării cadrelor didactice la sesiuni de informare privind oportunitățile de finanțare;
- ✓ Impulsionarea cadrelor didactice să se implice în câștigarea de granturi de cercetare / dezvoltare / inovare și implicarea departamentului în proiecte de dezvoltare (socială, economică, culturală) la nivel național, regional și european;
- ✓ Realizarea de programe / activități de formare continuă și oferirea de expertiză și consultanță în domeniu;
- ✓ Dezvoltarea centrelor de cercetare în cadrul departamentului, axându-se pe principalele domenii de specializare și stimulând implicarea activă a colegilor;
- ✓ Întărirea legăturii dintre DCLS și alte departamente specializate ale UPT pentru a dezvolta competențele manageriale necesare gestionării granturilor;
- ✓ Încurajarea proiectelor de cercetare care favorizează colaborarea între diferite departamente și specializări.

3. Obiective privind resursele umane

Implementarea sistemului de calitate prin optimizarea și eficientizarea resurselor umane din departament

- ✓ Asigurarea unei politici de resurse umane sustenabile, prin creșterea acoperirii posturilor vacante cu cadre didactice titulare;
- ✓ Atragerea de noi cadre didactice în domeniile insuficient acoperite;
- ✓ Consolidarea piramidei academice, vitală pentru evaluările ARACIS și pentru inițierea de noi programe de studii, prin scoaterea la concurs a posturilor necesare îndeplinirii acestor cerințe;
- ✓ Sprijinirea integrării eficiente a cadrelor didactice recent angajate;
- ✓ Promovarea comunicării între cadrele didactice și studenți pentru a identifica soluții de îmbunătățire a predării și dezvoltarea activităților extracurriculare;
- ✓ Identificarea și crearea unor programe de dezvoltare profesională și mentorat pentru cadrele didactice, pentru a îmbunătăți competențele didactice și de cercetare (în acord cu politicile UPT).

Sprejinierea promovării imaginii cadrelor didactice din departament pentru o mai bună recunoaștere a acestora pe plan național și internațional

- ✓ Actualizarea bazei de date cu informații despre cadrele didactice și colaboratorii externi (competențe, CV-uri, syllabus-uri);
- ✓ Schimbul de experiență și bune practici privind competențele cadrelor didactice, atât intern, cât și cu UPT, și oferirea de expertiză pentru mediul socio-profesional.

Distribuirea și asumarea echitabilă a sarcinilor și responsabilităților în departament

- ✓ Crearea unui spirit de echipă, bazat pe colegialitate, respect și încredere;
- ✓ Distribuția echitabilă a responsabilităților la nivelul departamentului (activitate de cercetare, activitate didactică, proiecte, activitate în sprijinul procesului didactic / de cercetare etc.);
- ✓ Stimularea, în conformitate cu legislația în vigoare, a cadrelor didactice care se remarcă prin activități deosebite pe plan profesional, didactic, administrativ și științific (gradații, salarii de merit etc.).

Eficientizarea relațiilor dintre departament și resursele umane externe

- ✓ Atragerea colaboratorilor de prestigiu pentru beneficii academice, de imagine și/sau financiare;
- ✓ Optimizarea relației cu colaboratorii care susțin activități în regim de plata cu ora.

4. Obiective privind managementul financiar și al resurselor materiale

Gestionarea eficientă a fondurilor existente în vederea obținerii unui grad de acoperire cât mai bun și/sau al unui profit maxim

Desfășurarea activităților didactice, științifice și organizatorice în condiții optime

- ✓ Utilizarea eficientă a spațiului aferent departamentului (spre exemplu, afișarea gradului de ocupare a sălilor);
- ✓ Îmbunătățirea bazei materiale prin achiziții noi, investiții și atragerea de donații.

Dezvoltarea bazei materiale și financiare prin stimularea unor acțiuni care să contribuie la creșterea resurselor materiale ale Departamentului

- ✓ Co-interesarea unor companii în susținerea financiară a publicațiilor sau a manifestărilor științifice organizate de departament;
- ✓ Atragerea de sponsorizări în vederea modernizării spațiilor de învățământ sau a dezvoltării bazei materiale;
- ✓ Valorificarea oportunităților de dezvoltare (prin proiecte, granturi) care să conducă și la modernizarea dotărilor pentru departament;
- ✓ Echiparea laboratoarelor existente cu aparatură și tehnologie necesară pentru activități didactice și de cercetare.

5. Obiective privind imaginea departamentului

Cultivarea relațiilor cu mediul academic și cel socio-profesional în scopul promovării unei identități specifice departamentului, conformă cu direcțiile didactice și de cercetare ale membrilor săi

- ✓ Promovarea unei identități specifice departamentului prin cultivarea relațiilor cu mediul academic și socio-profesional, aliniate cu direcțiile didactice și de cercetare ale membrilor;
- ✓ Implicarea grupurilor de cercetare ale departamentului în colaborări și parteneriate cu grupuri sau rețele de cercetare din alte universități, naționale și internaționale, și intensificarea acestor relații;
- ✓ Extinderea programelor de mobilități pentru cadrele didactice, facilitând schimbul de experiențe și cunoștințe;
- ✓ Dezvoltarea colaborării cu parteneri din mediul local academic pe o arie largă de obiective (comisii de concurs, acțiuni științifice comune, schimb de experiență etc.);
- ✓ Co-interesarea unor companii în susținerea financiară a publicațiilor sau a manifestărilor științifice organizate de departament;
- ✓ Încheierea de parteneriate cu instituții în profilul specializărilor și valorificarea convențiilor cadru existente;

- ✓ Actualizarea și structurarea paginii Web a departamentului în conformitate cu specificul acesteia;
- ✓ Creșterea vizibilității DCLS prin îmbunătățirea imaginii transmise prin intermediul internetului, inclusiv prin asigurarea traducerii principalelor informații privind activitatea departamentului;
- ✓ Soluționarea pe cale amiabilă a eventualelor neînțelegeri apărute la nivelul departamentului și, doar dacă situația o impune, la nivelul altor entități din UPT;
- ✓ Analizarea posibilității de reamenajare a spațiilor aflate în gestiunea departamentului și identificarea de posibile soluții de finanțare pentru acoperirea acestor cheltuieli;
- ✓ Afilierea departamentului la asociații profesionale naționale și internaționale, stimularea cadrelor didactice să ia parte la rețele naționale și internaționale profesionale.

Modul de cooperare cu personalul din subordine și cu structurile de conducere

Pe întreaga perioadă a mandatului, vor fi promovate atât la nivel managerial, cât și la nivel de colectiv, următoarele principii:

- ✓ asumarea răspunderii;
- ✓ dialog permanent;
- ✓ respect reciproc;
- ✓ echitate;
- ✓ asigurarea calității;
- ✓ transparență în luarea deciziilor;
- ✓ colegialitate și responsabilitate;
- ✓ respectarea ierarhiei decizionale și executive;
- ✓ respectarea legislației și a regulamentelor interne;
- ✓ respectarea principiilor și normelor deontologice.

Pentru a îndeplini obiectivele propuse și pentru a răspunde cerințelor specifice ale activității în cadrul departamentului, este esențial să implementăm o politică managerială dinamică, care pune accent pe coordonare, responsabilitate și comunicare eficientă. Aceasta implică stabilirea unor procese clare de planificare și realizare a activităților, evitând suprapunerile și maximizând utilizarea resurselor. De asemenea, este important să definim clar responsabilitățile fiecărui membru al departamentului, astfel încât fiecare să înțeleagă așteptările și să își asume responsabilitatea pentru succesul colectiv. Stabilirea obiectivelor specifice și evaluarea periodică a performanței, cu feedback constructiv și suport acolo unde este necesar, va contribui la creșterea angajamentului și la îmbunătățirea rezultatelor. În plus, o comunicare deschisă și transparentă este fundamentală. Crearea unui mediu în care ideile și feedback-ul sunt încurajate și valorizate va îmbunătăți calitatea întregii activități didactice și științifice. Aceasta va contribui, de asemenea, la îmbunătățirea imaginii departamentului, reflectând o cultură organizatorică solidă.

Timișoara
08.12.2023

Prof. univ. dr Vasile Gberheș